



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 2

Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado
Via Arpago Ricci – 06049 Spoleto (PG) - ☎ e 📠 0743/48213
Codice Fiscale 93023840544 e-mail pgic844001@istruzione.it; pec: pgic844001@pec.istruzione.it

Prot. n. 2141/C14

Spoleto 19.04.2016

A TUTTO IL PERSONALE DELL'ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** L'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.1 *Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave*”;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/2709 del 09/02/2016 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 – Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e allegati;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/5894 del 30/03/2016 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” (c.d. Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n. 2 figure per lo svolgimento della/e attività di Progettista e Collaudatore;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n. 02 esperti a cui affidare l'incarico della Progettazione esecutiva e del collaudo per l'attuazione del progetto " Fare scuola in uno spazio laboratoriale diversificato":

ATTIVITA':

Progettista

compenso massimo erogabile : € 301,00, lordo dipendente, da rapportare alle ore di servizio effettivamente svolte in orario extracurricolare, secondo il compenso orario previsto dal CCNL Scuola 2006/2009;

Collaudatore

compenso massimo erogabile : € 150,00, lordo dipendente, da rapportare alle ore di servizio effettivamente svolte in orario extracurricolare, secondo il compenso orario previsto dal CCNL Scuola 2006/2009;

Il progettista dovrà occuparsi:

- Provvedere alla elaborazione del piano degli acquisti (capitolato tecnico) e del disciplinare di gara;
- Di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- Di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- Di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- Di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del D.V.R.;
- Di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il collaudatore dovrà:

- Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Dovrà verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature e i servizi acquistati, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Dovrà verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- Dovrà redigere i verbali di collaudo finale.

Gli incarichi di progettista e di collaudatore sono tra loro incompatibili.

Gli interessati dovranno compilare l'Allegato n.1 e far pervenire l'istanza debitamente firmata **entro le ore 13:00 del giorno 30/04/2016, brevi manu**, presso la segreteria (ufficio protocollo) di questa Istituzione Scolastica.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute sarà effettuata da un'apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

L'istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, in possesso dei requisiti richiesti.

In caso di più candidati si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati, sulla base degli specifici indicatori, ed espressi nella tabella di valutazione di seguito riportata:

Titoli ed esperienze lavorative	Valutazione
TITOLO DI STUDIO: Diploma di laurea <ul style="list-style-type: none"> - Voto < 85..... Punti 4 - Voto da 86 a 100 Punti 6 - Voto da 101 a 110 Punti 8 - Voto 110 e lode Punti 10 	Punti 10/100
Corso di perfezionamento post-laurea inerente la materia oggetto dell'avviso <ul style="list-style-type: none"> - Attività ed esperienze pregresse Relativamente al D. Lgs. 81/08 - Responsabile per la sicurezza, la Prevenzione e la Protezione - Addetto al servizio di prevenzione e protezione - Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza 	Punti 2 Punti 5 per ogni attività (max 20 punti)
Certificazioni informatiche: <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a corsi di formazione attinenti la didattica in ambito matematico/ tecnologico/informatico - EIPASS (7 moduli) ECDL CORE (7 moduli) IC 3 global standard 3 - Altre certificazioni informatiche diverse dalle precedenti - Partecipazione a corsi di formazione sulle nuove tecnologie 	Punti 1 per ogni corso max p.4 Punti 1 per ogni certificazione max p. 3 Punti 1 per ogni certificazione max p. 3 Punti 1 per ogni corso max p. 4
Responsabile laboratorio informatico presso istituti scolastici	Punti 2 per ogni esperienza max. p. 8
Gestione sito web	Punti 2 per incarico max p. 8
Pregresse esperienze informatiche all'interno delle Istituzioni Scolastiche rivolte ad alunni e/o docenti	Punti 2 per incarico max p. 8
Pregresse esperienze documentate di progettista o di collaudo di materiale informatico e/o di laboratori informatici	Punti 10

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione della graduatoria di merito nel sito web della scuola.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

All'esperto prescelto sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti al piano.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Il compenso sarà relativo all'attività effettivamente svolta, oltre il regolare orario di servizio e dovrà risultare da documentazione che attesti l'impegno orario.

Il compenso sarà liquidato ad erogazione del finanziamento delle presenti azioni PON.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economico dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione nel sito web della scuola.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Manuela Dominici